



Terms & Conditions (voor Nederlands scroll naar beneden)

Finances

Our training is excluded from VAT because Integral Pelvic Therapy education is registered with the Centraal Register Korte Beroepsopleidingen (CRKBO).

Cancellation policy

- In case of cancellation up to three months before the start of the training, we will refund 100%, but charge € 250 for administration costs.
- In case of cancellation up to two months before the start of the training, we will refund 50% of the total training fee.
- In case of cancellation within two months before the start of the training, there will be no refund.

Accreditation

Integral Pelvic Therapy Education is accredited by:

- For naturopaths: KTNO and BTCA (18 EC)
- For midwives: KNOV accredited our course with 16 study points in cluster A plus 60 points in cluster D.

Disputes

If there is something you are not feeling comfortable with within the program, please reach out to us! We feel that most concerns can best be resolved in person. If you do not find our resolution satisfactory, please follow the procedure of complaints via KTNO. You can find the procedure [here](#):

More terms and conditions

Also, you can find our comprehensive terms and conditions (in Dutch):

Studievoorwaarden Nederlands

Algemene voorwaarden Integral Pelvic Therapy® Education

Artikel 1. Definities

In deze studievoorwaarden worden de volgende definities gehanteerd:

- a. Integral Pelvic Therapy welke is verenigd onder Dana MD B.V., gevestigd aan de Boulevard 19, 3707 BL, Zeist, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer: 78638879
- b. Opleiding: vorm van onderwijs met directe of indirecte interactie tussen docent en cursist.
- c. Cursist: afnemer van één van de in artikel 1b. gedefinieerde diensten.
- d. Opleiders: bestaande uit M. Frits en D. van der Putten welke zijn verenigd in Dana MD B.V.

Artikel 2. Toepasselijkheid

Deze studievoorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die zijn afgesloten tussen Dana MD B.V. en cursist, betreffende deelname aan de opleiding Integral Pelvic Therapy. De studievoorwaarden zijn ook van toepassing op alle overeenkomsten die betrekking hebben op de koop van lesmateriaal.

Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

3.1 De overeenkomst tussen Dana MD B.V. en cursist komt tot stand:

- nadat er een intakegesprek heeft plaatsgevonden en de cursist aan de hand van dit intakegesprek na wederzijds goedkeuren wordt toegelaten tot de opleiding
- EN door ontvangst van het volledig ingevulde webformulier Definitieve aanmelding opleiding Integral Pelvic Therapy op de website danacentrum.nl.

Overige voorwaarde voor deelname:

Cursist heeft een behandeling IPT ontvangen bij een al gecertificeerde IPT-Practitioner (of regelt dit binnen de eerste drie maanden van de opleiding).

3.2 Door het akkoord gaan met onze studievoorwaarden stemt de cursist in met deze studievoorwaarden en met de verzorging van de opleiding door Dana MD B.V.

3.3 De cursist schrijft zich in voor de gehele opleiding.

3.4 Na wederzijds goedkeuren na het intakegesprek en het volledig invullen van het webformulier Definitieve aanmelding opleiding Integral Pelvic Therapy op de website danacentrum.nl is er sprake van een voorlopige inschrijving. De cursist heeft 14 dagen bedenktijd.

Voorlopige inschrijving gebeurt op basis van volgorde van binnenkomst. Als de opleiding vol is, kan de cursist op diens verzoek worden ingeschreven voor de volgende studieronde.

De inschrijving wordt definitief:

- Wanneer er voldoende inschrijvingen zijn om de desbetreffende opleiding te laten doorgaan;
- Wanneer er (nog) plaats is in de desbetreffende opleiding;
- Wanneer de wettelijke bedenktijd van 14 dagen is verstreken;
- Wanneer er aan de betaling is voldaan (hierbij geldt dat er tenminste de afgesproken aanbetaling is gedaan om een plaats in de opleiding te reserveren en het resterende cursusgeld van is voldaan voor aanvang opleiding, tenzij hierover andere betalingsafspraken zijn gemaakt, tarieven zijn te vinden op <https://www.danacentrum.nl/opleiding-integral-pelvic-therapy/>).

Artikel 4. Uitvoering opleiding

4.1 Dana MD B.V. verzorgt de opleiding zoals deze op de website of is omschreven.

4.2 Wijzigingen voorbehouden. Raadpleeg de website dan ook regelmatig.

4.3 Inhalen/uitstellen van lessen: De cursist schrijft zich in voor de duur van de gehele opleiding. Bij verzuim van deelname aan lessen wordt geen geld, noch een deel ervan, gerestitueerd.

4.4 Uitval docent: als een docent door ziekte en/of verhindering niet in de mogelijkheid is om een les te verzorgen zal Dana MD B.V. vervanging regelen. Indien vervanging niet mogelijk is, zal de cursist hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gebracht. In deze gevallen heeft de cursist geen recht op (schade)vergoeding. Cursist behoudt wel het recht op een inhaalles, die door Dana MD B.V. wordt georganiseerd.

4.5 Annulering van de opleiding door Dana MD B.V.: in geval van onvoldoende aanmeldingen voor de opleiding is Dana MD B.V. gerechtigd de opleiding te annuleren. Als de opleiding niet doorgaat wordt binnen 30 dagen na het verstrijken van de eerste lesdatum het betaalde opleidingsgeld gerestitueerd. Hierbij moet de cursist aangeven op welke rekening het bedrag teruggestort moet worden.

De cursist maakt geen aanspraak op vergoeding van eventueel geleden schade. Dana MD B.V. zal de cursist een aanbod doen om dezelfde opleiding op een andere locatie/tijdstip te volgen, als daar mogelijkheden voor zijn.

4.6 Bij overmacht die niet door beide partijen kan worden opgeheven (bijvoorbeeld Covid-19), zal het instituut Dana MD BV haar uiterste best doen om de leergangen op andere wijze te geven of op een andere datum voor te stellen. Deelnemers worden hierover zo spoedig mogelijk geïnformeerd.

Artikel 5. Annulering opleiding (door cursist)

5.1 Als er sprake is van een overeenkomst inzake een opleiding met een vastgelegde startdatum geldt, na afloop van de bedenktijd van veertien dagen (zie artikel 6.2), de volgende annuleringsregeling:

- a. annulering voordat de opleiding is begonnen geschiedt door middel van een schrijven of per e-mail;
- b. bij annulering tot 3 maanden voor aanvang van de opleiding wordt 100% van het opleidingsgeld gerestitueerd waarbij €250 aan administratiekosten wordt gerekend;
- c. bij annulering tot 2 maanden voor aanvang van de opleiding wordt 50% van het opleidingsgeld gerestitueerd waarbij €250 aan administratiekosten wordt gerekend;
- d. bij annulering binnen 2 maanden voor aanvang van de opleiding is de consument de volledige, overeengekomen prijs verschuldigd;
- e. na aanvang van de opleiding is annulering niet meer mogelijk. Tussentijdse beëindiging of indien cursist anderszins niet meer aan de opleiding deelneemt, geeft geen recht op enige terugbetaling.

5.2 Overmacht: als een cursist niet in staat is de opleiding te volgen, kan de cursist Dana MD B.V. schriftelijk verzoeken deel te nemen aan een op een later tijdstip aan te vangen opleiding onder de voorwaarde dat:

- overmacht kan worden aangetoond met bewijzen cq. verklaringen;
- het opleidingsgeld binnen de gestelde termijn is voldaan;
- de vervangende opleiding, waaraan de cursist wil deelnemen, ruimte biedt;
- de opleiding doorgang vindt;
- maximaal één jaar na datum plaatsvindt.

Indien cursist van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken dient zij dit voor aanvang van de lessen schriftelijk of per e-mail aan Dana MD B.V. door te geven. Opleidingsgeld wat al betaald is, wordt niet gerestitueerd maar doorgeschoven naar het volgende opleidingsjaar.

Als de cursist, in geval van overmacht zoals omschreven in artikel 5.2, redelijkerwijs niet in staat is van de mogelijkheid gebruik te maken om aan volgend opleidingsjaar deel te nemen, wordt na overleg met Dana MD B.V., het volledige opleidingsgeld min €500 teruggestort.

5.3 Aanwezigheidsplicht: de cursist wordt verwacht alle dagen aanwezig te zijn. In geval van hoge uitzondering is 1 dag uitval toegestaan. Bij onverwachte omstandigheden en wanneer er sprake is van meer dan 1 dag verzuim, wordt in overleg gekeken naar een passende oplossing. De lessen kunnen dan in het volgende leerjaar worden ingehaald.

5.4 Als de cursist het eindexamen van de betreffende cursus niet heeft behaald, kan een herexamen aangevraagd worden. Het herexamen zal op een nader vast te stellen tijdstip

binnen 6 maanden na het niet behaalde examen plaats vinden. Daarna vervalt het recht op herkansing. Aan het herexamen zijn kosten verbonden, te weten €375 per examen. De cursist ontvangt een factuur, die voor aanvang van het herexamen betaald dient te zijn.

Artikel 6. Beëindiging van de overeenkomst

6.1 De cursist kan een voor bepaalde tijd gesloten overeenkomst te allen tijde opzeggen. Tussentijdse beëindiging leidt in beginsel niet tot restitutie van de door de cursist verschuldigde prijs of het vervallen van de betaalplicht daarvan.

6.2 Gedurende veertien dagen na het insturen van het volledig ingevulde webformulier Definitieve aanmelding opleiding Integral Pelvic Therapy op de website danacentrum.nl heeft de cursist het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden.

6.3 Met inachtneming van het bepaalde in 6.4, heeft de cursist in geval van ontbinding overeenkomstig 6.2 recht op kosteloze terugbetaling van wat hij al heeft betaald. Dana MD B.V. betaalt zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen dertig dagen na de ontbinding terug.

6.4 In geval van ontbinding overeenkomstig 6.2 dient de cursist eventueel van Dana MD B.V. ontvangen lesmateriaal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen, aangetekend aan Dana MD B.V. terug te zenden. Kosten voor retourzending zijn voor de cursist. Het terugzenden geschiedt voor risico van de cursist.

6.5 Indien de cursist een beroep doet op de ontbindingsmogelijkheid uit 6.2 wordt, zonder dat de cursist een boete is verschuldigd, een eventuele aanvullende overeenkomst van geldlening als betalingsregeling van Dana MD B.V. aan de cursist van rechtswege ontbonden.

6.6 Geen recht op ontbinding overeenkomstig 6.2 bestaat, als het onderwijs door Dana MD B.V. met instemming van de cursist is begonnen, voordat de termijn van veertien dagen is verstreken.

6.7 In bijzondere gevallen behoudt Dana MD B.V. zich het recht voor een cursusovereenkomst eenzijdig op te zeggen. Dit is onder meer het geval wanneer er door de cursist sprake is van gedragingen en/of uitingen naar medecursisten en/of docent(en), met als gevolg dat het uitvoeren van de taken van docent(en) dusdanig bemoeilijkt wordt en/of het groepsproces dusdanig beïnvloed wordt, waardoor een veilige leeromgeving niet meer gewaarborgd kan worden. Dana MD B.V. behoudt zich tevens het recht van eenzijdige opzegging voor wanneer er bij de cursist sprake is van onvoldoende professionaliteit die nodig is voor het op een veilige manier uitoefenen van het vak als IPT-therapeut, en de cursist ook niet redelijkerwijs in staat geacht wordt de benodigde expertise en professionaliteit te kunnen ontwikkelen tijdens de duur van de opleiding.

In het geval van eenzijdige opzegging heeft de cursist slechts recht op restitutie van het deel van het cursusgeld dat overeenkomt met de nog resterende opleidingsdagen, minus de al voor de cursist gemaakte kosten ten behoeve van de cursusorganisatie en -administratie.

Artikel 7. Prijzen

7.1 De opgegeven prijzen van opleidingen zijn prijzen in euro's en vrijgesteld van BTW. Prijzen van eventueel lesmateriaal zijn inclusief BTW.

7.2 De prijzen zoals Dana MD B.V. deze op haar website of anderszins kenbaar heeft gemaakt, kunnen te allen tijde gewijzigd worden. Als binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst maar nog vóór aanvang van het onderwijs c.q. aflevering van het lesmateriaal een prijswijziging optreedt, zal deze geen invloed hebben op de overeengekomen prijs.

7.3 Lid 2 en 3 zijn niet van toepassing op prijswijzigingen die uit de wet voortvloeien.

Artikel 8. Levering lesmateriaal

8.1 Dana MD B.V. levert het eventuele lesmateriaal tijdig aan de cursist. Het door de cursist bestelde lesmateriaal wordt zover mogelijk voor de aanvang van de opleiding verzonden naar het op het aanmeldingsformulier vermelde adres, dan wel in de klas uitgedeeld.

8.2 Verkeerd of beschadigd lesmateriaal wordt door Dana MD B.V. vervangen, indien dit aan Dana MD B.V. toe te rekenen is.

8.3 De cursist krijgt het door Dana MD B.V. verstrekte lesmateriaal pas in eigendom nadat het volledig verschuldigde lesgeld is voldaan.

8.4 Copyright van alle door Dana MD B.V. gebruikte lesmateriaal en examens berust bij Dana MD B.V., tenzij nadrukkelijk anders vermeld in het lesmateriaal.

8.5 De rechten van alle getoonde en/of gebruikte leermiddelen zijn exclusief voor het instituut en bestemd als naslagwerk voor de cursisten. Niets mag worden vermenigvuldigd, vervaemd of commercieel worden aangewend of gebruikt worden voor onderwijsdoeleinden zonder uitdrukkelijke toestemming.

Artikel 9. Betaling

9.1 Na het verstrijken van de wettelijke bedenktijd en ondertekening van het studievoorwaarden contract is de cursist het gehele opleidingsgeld aan Dana MD B.V. verschuldigd. Alle bedragen zijn bij vooruitbetaling verschuldigd en opeisbaar door Dana MD B.V.. Indien sprake is van termijnbetaling zoals vermeld in artikel 9.6, zijn bedragen later opeisbaar.

9.2 Betaling dient te geschieden voor of op de vervaldatum die op de factuur is vermeld.

9.3 Wanneer het opleidingsgeld niet, niet tijdig of niet volledig wordt voldaan, is Dana MD B.V. gerechtigd boven het verschuldigde opleidingsgeld, ook wettelijke rente, (buitenrechtelijke) incassokosten en administratiekosten aan de cursist in rekening te brengen.

9.4 Gedurende de behandeling van een klacht of geschil conform het in artikel 12 en 13 bepaalde, zal Dana MD B.V. het in rekening brengen van rente en invorderingskosten opschorten.

9.5 Betaling in termijnen is mogelijk voor zover dit in onderling overleg met Dana MD B.V. schriftelijk is overeengekomen. Als er sprake is van een betaling in termijnen wordt dit vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst en kunnen hier extra administratiekosten voor in rekening worden gebracht.

9.6 De cursist die het opleidingsgeld via een automatische incasso in maandelijkse termijnen van zijn/haar giro/bankrekening laat afschrijven, heeft het recht een automatische afboeking binnen 30 dagen terug te laten boeken. De cursist dient zijn/haar bank daar tijdig opdracht toe te geven. Het onrechtmatig storneren van de betaling bevrijdt de cursist echter niet van haar betalingsverplichting.

Artikel 10. Privacy

10.1 Door cursisten verstrekte informatie wordt door Dana MD B.V., haar personeel en/of voor haar werkzame personen vertrouwelijk behandeld. Dana MD B.V. zal deze informatie alleen gebruiken om de cursist te (blijven) informeren over haar opleidingen of daaraan gerelateerde informatie. Hierbij houdt Dana MD B.V. zich aan de eisen zoals deze in de Wet Bescherming Persoonsgegevens zijn vastgesteld.

10.2 Geheimhoudingsplicht; Alles wat tijdens de training onderling of klassikaal besproken wordt, is strikt vertrouwelijke informatie en mag onder geen voorwaarde gedeeld worden met anderen die niet aanwezig zijn tijdens de training.

Artikel 11. Vragen en klachten

11.1 Dana MD B.V. streeft ernaar om vragen van administratieve aard en vragen over de inhoud en organisatie van de opleiding binnen een termijn van 10 werkdagen te beantwoorden, gerekend vanaf de datum van ontvangst. Brieven die een voorzienbaar langere verwerkingstijd vragen, worden door Dana MD B.V. per omgaande beantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie, wanneer men een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.

11.2 Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten tijdig, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Dana MD B.V., nadat de cursist de gebreken heeft geconstateerd of heeft kunnen constateren, tot uiterlijk 21 dagen na beëindiging van de opleiding. Als de klacht niet onderling kan worden opgelost tussen de cursist en Dana MD B.V., maakt de cursist haar klacht zo spoedig mogelijk schriftelijk kenbaar op de in de klachtenprocedure vastgestelde wijze (kijk voor de klachtenprocedure op: <https://ktno.nl/zorgverleners/klachtenregeling>).

Alleen dan zal Dana MD B.V. de klacht in behandeling kunnen nemen. Dana MD B.V. adviseert de cursist om de klacht per brief dan wel per e-mail te versturen. Dana MD B.V. zal er alles aan doen de desbetreffende klacht zo spoedig mogelijk naar behoren op te lossen. Het niet tijdig indienen van de klacht kan tot gevolg hebben dat de cursist zijn of haar rechten ter zake verliest.

11.3 Als de klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling van artikel 13.

Artikel 12. Geschillenregeling

12.1 De overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht, tenzij op grond van dwingend recht het recht van een ander land van toepassing is.

12.2 Geschillen die voortvloeien uit overeenkomsten, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zullen aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen, Bordewijklaan 46, Postbus 90 600, 2509 LP Den Haag (www.degeschillencommissie.nl).

12.3 De geschillencommissie neemt een geschil slechts in behandeling, indien de consument zijn klacht eerst overeenkomstig het bepaalde in artikel 12 (de klachtenprocedure) bij Dana MD B.V. heeft ingediend en dit niet heeft geleid tot een voor beide partijen bevredigende oplossing.

12.4 Een geschil dient binnen drie maanden na het ontstaan ervan bij de geschillencommissie aanhangig te worden gemaakt.

12.5 Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.

12.6 Wanneer de cursist een geschil voorlegt aan de geschillencommissie, is Dana MD B.V. aan deze keuze gebonden.

12.7 Wanneer Dana MD B.V. een geschil wil voorleggen aan de geschillencommissie, vraagt zij eerst de cursist schriftelijk zich binnen 5 weken uit te spreken of zij daarmee akkoord gaat. Dana MD B.V. kondigt daarbij aan dat zij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij acht om het geschil aan de gewone rechter voor te leggen.

12.8 De geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. De beslissing van de geschillencommissie gebeurt in de vorm van een bindend advies.